



به نام آنکه جان را فکرت آموخت

**راهنما و شرح وظائف نمایندگان و مسئولین اجرایی
برگزاری آزمون حضوری مرحله اول رقابت گروهی
ویژه (کلان مناطق)**

هفدهمین المپیاد علمی دانشجویان علوم پزشکی

حیطه کارآفرینی و هوش مصنوعی

سال ۱۴۰۴

فهرست مطالب

۲	 مقدمه
۳	 مراحل برگزاری آزمون در یک نگاه
۴	 روش برگزاری حضوری مرحله اول کلان منطقه
۶	 آزمون
۷	 شرح وظایف عوامل اجرایی
۹	 جدول زمانبندی اجرای آزمون
۱۰	 فرم شماره (۱) صورتجلسه برگزاری
۱۱	 فرم شماره (۲) فهرست غائبین

مقدمه

در دنیای امروز، با پیشرفت روزافزون فناوری اطلاعات و ارتباطات و نیازهای رو به افزایش جامعه، نقش دانشگاه‌ها و نهادهای سیاست‌گذار بسیار حیاتی‌تر از گذشته شده است. این نهادها به عنوان موتورهای اصلی توسعه و پیشرفت، باید با مأموریت‌های نوین خود، از جمله ترویج کارآفرینی و ارتقاء سلامت دیجیتال و هوش مصنوعی، سازگار شوند.

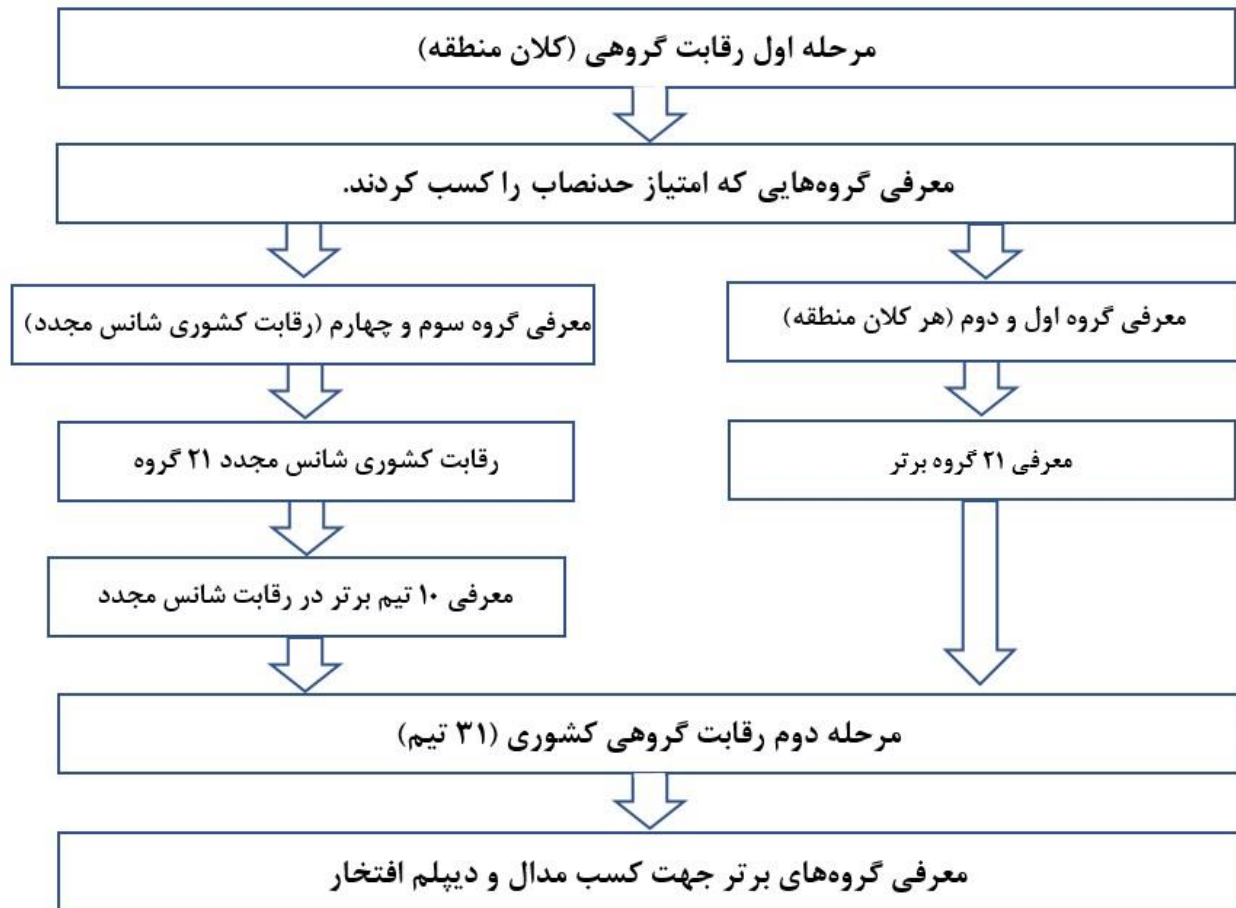
در این راستا، المپیاد علمی دانشجویان علوم پزشکی با محوریت کارآفرینی، به عنوان یک پلتفرم برتر، فرصتی بی‌بدیل برای دانشجویان به منظور ارتقاء دانش و تجربه خود فراهم می‌کند. این المپیاد، به عنوان یک تجربه یادگیری عمیق و تبادل دانش، افراد را در مسیر کارآفرینی یاری می‌رساند. با توجه به اهمیت روزافزون کارآفرینی و نقش برجسته آن در توسعه اقتصادی و اجتماعی، المپیاد علمی دانشجویان علوم پزشکی به عنوان یک رویداد برجسته، به دانشجویان فرصتی منحصر به فرد برای ارتقاء مهارت‌های کارآفرینی و تجربه عملی در این زمینه ارائه می‌دهد.

معتقدیم که با تمرکز بر هوش مصنوعی و سلامت دیجیتال، این المپیاد می‌تواند به توسعه دانش و ارتقاء توانمندی‌های دانشجویان در این حوزه‌های حیاتی کمک شایانی نماید. از این رو، هفدهمین المپیاد علمی دانشجویان علوم پزشکی سراسر کشور، با عنایت به اهمیت دانشگاه‌های نسل سوم، ایجاد زمینه‌های لازم برای گذار به این دانشگاه‌ها، اهمیت توجه به اصول کارآفرینی در توسعه یک فناوری و تولید محصولاتی بر پایه فناوری اطلاعات و ارتباطات و مبتنی بر دانش بومی و با هدف ارزیابی دانش و توانمندی دانشجویان علوم پزشکی در زمینه کشف فرصت‌ها، ایده‌پروری و تبدیل ایده به ارزش/محصول با محوریت «سلامت خانواده، فرزندآوری و صیانت از جمعیت با نگاه ویژه به هوش مصنوعی و سلامت دیجیتال» برگزار خواهد شد.

در این دستورالعمل، به مراحل و اصول اجرایی برگزاری المپیاد در دانشگاه‌های علوم پزشکی کلان مناطق در مرحله اول رقابت گروهی (کلان مناطق) پرداخته شده است. رعایت همه مواد آئین نامه برای کلیه همکاران اعم از نمایندگان کمیته علمی، دانشگاه‌ها و سرپرستان حوزه‌های امتحانی لازم الاجرا می‌باشد. امید است با یاری خداوند متعال و با همکاری، تلاش و عنایت کلیه عزیزانی که در مسئولیت‌های خطیر اجرای آزمون مشارکت می‌نمایند، شاهد برگزاری هرچه بهتر و موفق‌تر آزمون باشیم.

مراحل برگزاری آزمون در یک نگاه

این آزمون در دو مرحله گروهی اول (کلان منطقه) و دوم (کشوری) برگزار می‌گردد.



روش برگزاری حضوری مرحله اول کلان منطقه

این مرحله برای انتخاب تیم‌های برگزیده در هر کلان منطقه جهت اعلام منتخبین مطابق سهمیه اعلامی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برگزار می‌گردد.

از آن جا که ایده‌پردازی و کارآفرینی فرآیندی گروهی است و نیاز است دانشجویان از حوزه‌های مختلف در کنار یکدیگر مشارکت و هم‌فکری نمایند؛ بدین منظور تمام مراحل این حیطه از المپیاد، به صورت گروهی برگزار خواهد شد. رقابت‌ها نیز به‌طور گروهی حول محور یک ایده (لازم است کلیت ایده در طول المپیاد ثابت باشد) شکل می‌گیرد. تمام اعضای تیم می‌بایست در تمام مراحل شرکت نمایند. تعداد اعضای هر گروه حداقل ۳ و حداکثر ۴ نفر خواهد بود. پیشنهاد می‌شود اعضای تیم از تخصص‌ها و رشته‌های مختلف حسب ایده اولیه انتخاب شوند. اعضای تیم می‌توانند از یک دانشگاه/دانشکده و یا از میان دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی یک کلان منطقه (دولتی/خصوصی/آزاد) باشند.

تبصره ۱: حداکثر یک نفر در هر تیم می‌تواند از دانشجویان دانشگاه/دانشکده‌های آزاد اسلامی و/یا دانشگاه/دانشکده‌های وزارت بهداشت بدون توجه به تقسیم‌بندی کلان مناطق باشد به شکلی که کف حداقل سه نفر از رشته‌های علوم پزشکی و سقف حداکثر چهار نفر تیم رعایت شود.

تبصره ۲: دانشگاه/دانشکده سرگروه معرفی شده هر تیم مبنای محاسبه سهمیه‌های اعلام شده توسط وزارت برای دانشگاه/دانشکده است.

تبصره ۳: ایده ارائه شده باید متعلق به تیم ارائه‌دهنده باشد و نباید در حال حاضر و توسط ایشان به عنوان محصول در بازار ارائه و در حال استفاده باشد. همچنین نباید در هیچ جشنواره شناخته شده داخل یا خارج کشور ارسال شده و یا در حال داوری، برگزیده و حمایت مالی شده باشد. در هر مرحله از المپیاد که خلاف موارد فوق ادعا و اثبات شود فرد یا تیم از ادامه رقابت حذف و امتیازات اعطا شده بازپس گرفته می‌شود.

مجریان برگزاری آزمون‌ها در کلان مناطق ملزم به بررسی و اعلام نتایج آزمون حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از برگزاری آزمون می‌باشند. لازم به ذکر است، تصحیح اوراق و اعلام نتایج در با حضور و تحت نظارت اعضای کمیته علمی حیطه کارآفرینی و هوش مصنوعی انجام می‌پذیرد.

لازم است مجریان هر یک از کلان مناطق حداکثر تا دو روز پس از اعلام نتایج آزمون، طبق سهمیه اعلامی وزارت در خصوص معرفی تیم‌هایی که رتبه لازم را کسب نموده‌اند، اقدام نمایند. از هریک از تیم‌های منتخب در این مرحله، خواسته می‌شود تا ایده اولیه خود را به صورت یک پروپوزال در حوزه سلامت خانواده، فرزندآوری و صیانت

از جمعیت با تم هوش مصنوعی و سلامت دیجیتال تهیه و بر اساس شیوهنامه اعلامی توسط کمیته علمی ارائه نمایند. مجریان المپیاد به مالکیت فکری ایده‌پردازان احترام و امانت‌دار آن خواهند بود.

تبصره ۱: تیم داوری کلان منطقه باید متشکل از حداقل ده نفر افراد دارای سابقه علمی/اجرایی در حیطه کارآفرینی (حداقل ۴ داور) و/یا هوش مصنوعی و سلامت دیجیتال باشند و به گونه‌ای انتخاب شوند که هر دانشگاه/دانشکده در کلان منطقه حداقل یک نماینده در تیم داوری داشته باشد. توصیه می‌شود از داورانی از وزارت علوم و/یا خارج از کلان منطقه نیز برای داوری دعوت به عمل آید.

تبصره ۲: یک نماینده از کمیته علمی حیطه به صورت حضوری بر حسن اجرای فرآیند و داوری نظارت و طبق چک لیست کمیته علمی حیطه، آن را جهت تأیید نهایی به دبیرخانه المپیاد گزارش خواهد نمود.

تبصره ۳: داوران باید فرم تعهد اخلاقی و عدم وجود تعارض منافع را تکمیل و امضاء نمایند. در هر مرحله چنانچه خلاف آن ثابت شود، رأی و امتیاز ایشان ملغی خواهد شد.

دفترچه سؤالات، صرفاً پس از برگزاری آزمون در اختیار داوطلبان قرار می‌گیرد.

توجه : دراین آزمون جهت هیچ یک از شرکت کنندگان وقت اضافه منظور نخواهد شد.

آزمون

بخش اول: آزمون علمی

۱. زمان برگزاری آزمون رأس ساعت ۹ صبح روز پنج شنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۳/۲۲ خواهد بود.
۲. آزمون علمی متشکل از ۲۰ سوال تشریحی در قالب دو سناریو حیطه کارآفرینی به مدت پاسخگویی حداقل ۴۰ دقیقه و ۱۰ سوال تشریحی در قالب یک سناریو در حیطه هوش مصنوعی و سلامت دیجیتال به مدت پاسخگویی حداقل ۲۰ دقیقه می باشد و دانشجویان بصورت گروهی پاسخگو سولات خواهند بود.
۳. این آزمون، در کل دارای ۳۰ سؤال تشریحی و مدت پاسخگویی به سؤالات حداقل ۶۰ دقیقه می باشد.
۴. داوطلبان پاسخ های خود را در کاغذهای مهر شده در کلان مناطق وارد نمایند و تحویل دهند.

بخش دوم: ارائه ایده در حضور تیم داوری

۱. حداقل ده روز قبل از برگزاری آزمون طرحنامه ایده فناورانه در حوزه سلامت خانواده، فرزندآوری و صیانت از جمعیت با نگاه ویژه به هوش مصنوعی و سلامت دیجیتال در اختیار تیم داوری قرار گیرد. (مهلت ارسال پروپوزال ۱۴۰۴/۰۳/۱۵)
۲. داوران در این مرحله افراد منتخب دانشگاه قطب مربوطه و از سوی دانشگاه تعیین می گردد، یک نفر داور از کمیته علمی بر امور داوری نظارت خواهد کرد.
۳. پس از ۳۰ دقیقه استراحت، ارائه های حضوری تیمهای شرکت کننده آغاز شود.
۴. ترتیب تیمها براساس قرعه کشی در حضور نماینده تیم ها تعیین شود.
۵. هر تیم ۸ دقیقه فرصت ارائه و ۴ دقیقه فرصت پاسخ به سؤالات احتمالی داوران را دارد.
۶. در حین ارائه پرسش از داوطلبان ممنوع است.
۷. نحوه ارائه کاملاً آزاد و سناریو در اختیار تیم شرکت کننده است.
۸. امتیاز داوران در فرمهای جداگانه و بلافاصله پس از ارائه با خودکار ثبت، امضاء شده و در اختیار تیم اجرایی جهت جمع بندی قرار گیرد.
۹. مجدداً تاکید میگردد داوران امکان مشورت و همفکری در خصوص امتیازات ارائه شده را نداشته و هر کدام مستقل امتیاز را اعلام میکنند.
۱۰. حضور داوران محترم در تمامی ارائه ها الزامی است.
۱۱. در مرحله ارائه ایده قرنطینه لازم نیست.

۱۲. توجیه و اطلاع رسانی به تیم ها در مورد روند ارزیابی و چک لیست ارزیابی داوران قبل از روز آزمون انجام شود.

بخش سوم: ارائه ایده ها در غرفه ها

۱. فضای در حدود چهار متر مربع با یک میز و چند صندلی در اختیار هر تیم قرار خواهد گرفت تا محصول خود را در آن ارائه دهند.
۲. تهیه پوستر و کامپیوتر و سایر تجهیزات مورد نیاز در حد متعارف بر عهده تیمها خواهد بود و تمرکز اصلی در غرفه ها باید بر ارائه محصول یا حداقل شکل اولیه آن باشد و اعضای تیم بتوانند از کار خود دفاع و بازدید کنندگان را برای سرمایه گذاری بر محصول خود قانع کنند.
۳. در نهایت دو ساعت ارزیابی غرفه ها توسط داوران انجام میگردد.

شرایط محل ارائه ایده

۱. فاصله مناسب ارائه دهندگان با داوران در نظر گرفته شود. (حداقل ۳ متر)
۲. نور محل ارائه مناسب و استاندارد باشد.
۳. سیستم ارائه مجهز به ویندوز ۱۰، مرورگر کروم، ورد، پاورپوینت و پی دی اف خوان نسخه جدید نصب شده باشد و همچنین به اینترنت پرسرعت متصل باشد.
۴. سیستم ارائه دارای حافظه خالی جهت ذخیره فایل تیم ها باشد.
۵. کلیه امکانات لازم از قبیل تهویه، پروژکتور، تخته وایت بورد و مژیک، سیستم صوتی و ... در نظر گرفته شود.
۶. امکان رکورد و تصویربرداری از جلسه ارائه با هدف ایجاد عدالت و امکان بازبینی جلسات فراهم باشد.
۷. جایگاه داوران بصورت خطی یا هلالی پیش بینی شود.
۸. با هدف پاسخدهی مناسب و هدفمند تیم ها به داوران، حیطه تخصصی داوران به ارائه دهندگان معرفی شود.
۹. فضای ارائه دهنده از فضای انتظار سایر تیمها ایزوله باشد.

شرح وظایف عوامل اجرایی

۱. حسن نظارت بر اجرای آزمون برعهده دانشگاه مجری آزمون می باشد.
۲. بررسی سالن و سیستم های محل برگزاری آزمون و یادآوری موارد لازم جهت رفع نواقص و کمبودهای احتمالی حداقل یک روز قبل از زمان برگزاری امتحان شناسایی و اقدامات لازم انجام گیرد.
۳. تعداد مراقبان بسته به فضای محل امتحان تعیین گردد. (حداقل یک نفر حضور دائم داشته باشد).
۴. کارت شناسائی برای مراقبین و همه دست اندرکاران حوزه آزمون به منظور جلوگیری از تردد افراد متفرقه صادر گردد.

۵. کاغذ سفید مهر شده و خودکار توسط مرکز محترم حراست دانشگاه پیش‌بینی گردد تا در صورت نیاز در اختیار داوطلبان قرار گیرد و در زمان خروج از سالن آزمون، کاغذ و قلم‌ها از داوطلبان جمع‌آوری گردد.
۶. اعلان و آگهی‌های لازم برای هدایت داوطلبان به محل برگزاری آزمون نصب گردد.
۷. تابلوهای راهنمای درب ورودی سالن‌های امتحانی بایستی کاملاً مشخص باشند و حضور یک یا چند نفر از همکاران جهت راهنمایی بیشتر در محل ورودی سالن‌ها ضروری است.
۸. امتحان با قرائت آیاتی از کلام الله مجید آغاز می‌گردد.
۹. محل برگزاری امتحان بایستی دارای کلیه امکانات لازم از قبیل نور مناسب، تهویه و سیستم صوتی باشد.
۱۰. نمایندگان فنی دانشگاه مجری موظف هستند، فایل سوالات آزمون‌های الکترونیک را در روز آزمون، از مسئولان حراست دانشگاه دریافت و حتماً با حضور معاونت آموزشی دانشگاه و یا نماینده ایشان و نماینده حراست بارگذاری نمایند.
۱۱. داوطلبان علاوه بر ارائه کارت ورود به آزمون، ملزم به ارائه کارت شناسایی عکس دار معتبر (کارت ملی، شناسنامه، کارت نظام پزشکی) در زمان شرکت در آزمون کتبی می‌باشند. مسئولیت احراز هویت داوطلبان به عهده حراست دانشگاه مجری می‌باشد.
۱۲. از ورود داوطلبان بدون کارت شناسایی معتبر و کارت ورود به جلسه جداً خودداری گردد.
۱۳. تطبیق فرم حضور در جلسه آزمون با کارت ورود به جلسه و اخذ امضا از داوطلب در فرم مذکور انجام شود.
۱۴. از مسئولین محترم دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی درخواست شود ترتیبی اتخاذ فرمایند تا از حضور اعضاء محترم هیات علمی دانشگاه مربوطه در جلسه آزمون جداً جلوگیری شود.
۱۵. با توجه به زمان آزمون، پذیرایی در بسته‌های مناسب بهداشتی تهیه و توزیع گردد.
۱۶. به داوطلبان توصیه شده است که از آوردن وسایل اضافی خودداری کنند با این وجود محلی برای این منظور پیش‌بینی شود.
۱۷. فرم‌های پیوست به عنوان صورتجلسه اجرائی آزمون می‌باشد که لازم است شرح مختصری از انجام آزمون، تعداد حاضرین و غائبین و همچنین مشخصات غائبین در این فرم درج شده و به امضاء نمایندگان آموزش دانشگاه و حراست دانشگاه مجری برسد.
۱۸. در ضمن برای ذکر موارد خاص می‌توان از صفحه پشت فرم نیز استفاده نموده و کلیه موارد می‌بایست به امضاء افراد فوق‌الذکر برسد.

وظایف نمایندگان کمیته علمی: نظارت بر حسن اجرای فرایند و گزارش چالشهای احتمالی

وظایف نمایندگان حراست: اختیارات و وظایف نماینده حراست توسط دفتر مرکزی حراست تعیین و ابلاغ می گردد ولی بصورت اعم نظارت و کنترل حفاظتی امور با نماینده مذکور خواهد بود. غیر از موارد ذکر شده در صورت بروز مشکل و اعلام هر گونه اظهار نظر، استعلام موضوع از ستاد مرکزی برگزاری آزمون (مرکز سنجش) الزامی است.

در پایان از حسن همکاری و مساعدتی که در برگزاری هر چه بهتر آزمون مبذول می دارید، سپاسگزاریم.

جدول زمانبندی اجرای آزمون

زمان (ساعت)	وظایف
۷:۳۰	گشایش درب های ورودی محل های برگزاری آزمون
۷:۴۵	انتقال سئوالات آزمون به قرنطینه فرعی جنب محل آزمون
۷:۵۰	گشایش و دسته بندی پرسشنامه و پاسخنامه های آزمون
۸:۴۵	بستن درب های ورودی و توزیع پاسخ نامه ها
۸:۵۰	تلاوت کلام ا... مجید و توزیع پرسش نامه ها
۸:۵۵	قرائت متن افتتاحیه
۹	شروع آزمون
۹:۳۰	جمع آوری پاسخ نامه ها و دفترچه های سئوالات داوطلبان غائب و عودت آنها به مخزن
۹:۳۰	شروع تطبیق عکس و اخذ امضاء از داوطلبان
۹:۴۵	اعلام ۱۵ دقیقه باقیمانده آزمون و عدم خروج داوطلبان تا پایان آزمون
۱۰:۰۰	اعلام پایان آزمون و عدم ترک صندلی توسط داوطلبان تا پایان جمع آوری پاسخ نامه ها
۱۰:۱۵	تحویل پاسخ نامه های مرتب شده به مخزن و شروع تکثیر و سپس پلمپ آنها

به نام خدا

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
امور نخبگان و دانشجویان استعداد درخشان
هفدهمین المپیاد علمی دانشجویان علوم پزشکی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی.....

فرم شماره (۱) صورت جلسه‌ی برگزاری

لطفاً موارد صورت جلسه اجرای آزمون را به دقت تنظیم و همه اعضای مربوطه امضاء نمایند.

۱. زمان گشایش درهای ورودی سالن‌ها و آغاز ورود داوطلبان: ساعت
۲. زمان قرائت قرآن کریم و متن افتتاحیه: ساعت
۳. زمان آغاز آزمون: ساعت
۴. زمان آغاز تطبیق عکس و دریافت امضا از داوطلبان: ساعت
۵. زمان پایان آزمون کتبی و ارائه‌ها: ساعت
۶. آمار داوطلبان: الف) تعداد کل: نفر؛ ب) تعداد حاضران: نفر؛ ج) تعداد غایبان: نفر
۸. شماره(های) پاکت(های) پلمب حاوی اصل پاسخ‌نامه‌ها (تحويل به نماینده کمیته):
۹. توضیحات لازم / تخلفات صورت گرفته (با ذکر دقیق جزئیات):

نماینده‌ی دانشگاه: امضاء

معاون آموزشی یا نماینده‌ی ایشان: امضاء

نماینده‌ی دفتر مرکزی حراست: امضاء

نماینده کمیته علمی: امضاء

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

هفدهمین المپیاد علمی دانشجویان علوم پزشکی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی.....

فرم شماره (۲) فهرست غائبین

تعداد حاضرین:

[illegible]